

OGGETTO: **RICHIESTA RILASCIO -CERTIFICATO/CERTIFICATO SOSTITUTIVO- DI DIPLOMA**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____ residente
a _____ via _____
tel _____ indirizzo mail _____
genitore di _____
☐ avendo smarrito
☐ avendo subito il furto
☐ avendo subito la distruzione
il/del Diploma di _____
conseguito presso _____ di _____
nell'a.s. _____ / _____ Classe _____ Sez. _____ Scuola _____

CHIEDE

- ☐ Il rilascio del certificato sostitutivo del suddetto Diploma*
☐ Il rilascio del certificato di Diploma*

* **N.B.: Smarrimento, furto, distruzione del cartaceo del Diploma:** In caso di smarrimento, furto, distruzione del cartaceo l'interessato può ottenere il **certificato sostitutivo** del Diploma (**per una sola volta**), avente a tutti gli effetti lo stesso valore dell'originale (cfr. art.187, commi 3 e 4, e art.199, comma 6, del T.U. Istruzione). La certificazione sostitutiva è rilasciata dall'Istituto scolastico ove è stato conseguito il titolo di studio o, dall'Ufficio scolastico territoriale nel cui ambito è compreso lo stesso Istituto, qualora non sia stato fatto il decentramento agli istituti scolastici della provincia da parte del medesimo Istituto.

Si potranno comunque avere in numero illimitato certificati semplici attestanti l'avvenuto conseguimento del Diploma, ma non aventi valore sostitutivo dello stesso, a cura dell'istituto scolastico.

DICHIARA

1. di non aver mai presentato domanda fin d'ora per ottenere il rilascio del certificato sostitutivo del diploma originale;
2. di essere informato dell'insostituibilità dello stesso.

A tal fine allega:

- ☐ la presente dichiarazione sostitutiva di certificazione
☐ copia documento di identità (se la domanda viene inoltrata per e mail)
☐ eventuale diploma distrutto

Data _____ li, _____

(Firma leggibile del richiedente)